

РАСПОРЯЖЕНИЕ
Директора ИнЭУ
от 16 ноября 2020 г. №5

Перевести студентов Института экономики и управления на обучение с применением ЭО и ЭОТ электронно-образовательной среды ТвГУ в смешанном формате с 16 ноября 2020 года по 06 февраля 2021 года.

В связи с этим дополнительно:

1. Проводить все учебные занятия согласно действующему утвержденному расписанию.
2. Лекционные занятия проводить в MicrosoftTeams с использованием наглядных материалов (презентаций).
3. Лекционные занятия, проводимые в MicrosoftTeams, обязательно записываются преподавателем.
4. При проведении лекций, камера преподавателя должна быть обязательно включена. Включение камеры обучающихся происходит по согласованию с преподавателем.
5. Практические занятия проводить в MicrosoftTeams и LMS.
6. В случае, если преподаватель выкладывает в LMS письменную работу для студентов (в рамках практических занятий), то он должен предварительно проводить консультацию в MicrosoftTeams с разъяснением алгоритма и методологии его выполнения.
7. Создание групп в MicrosoftTeams возложить на тьюторов (для студентов очной формы обучения), на специалистов по УМР, курирующих студентов заочной формы обучения (для обучающихся заочной формы обучения).
8. В каждую группу включать всех преподавателей согласно расписанию.
9. По итогам проведенных занятий за неделю каждый преподаватель составляет отчет по следующей форме:

Дата и время занятий	Наименование дисциплины	Форма занятия (лекция/ практическое занятие)	Сервис ЭОС ТвГУ (MicrosoftTeams/LMS)
----------------------	-------------------------	--	--------------------------------------

10. Отчет о проделанной работе преподаватель представляет в электронном виде заведующему кафедрой не позднее понедельника, следующего за отчетной неделей.
11. В целях сохранения качества образовательного процесса, каждому преподавателю определить график проведения встреч со студентами в режиме реального времени (в аудитории) для выполнения тех видов работ, которые в дистанционном формате неэффективны (устные опросы, контрольные работы, консультации по написанию курсовых работ, защита курсовых работ, модульные контрольные работы и т.д.). В целях снижения рисков распространения коронавирусной инфекции для разведения потоков обучающихся график посещения студентами Университета согласовать с заведующим кафедрой и диспетчером с целью определения аудиторий.
12. Зимнюю сессию провести в режиме реального времени.
13. Контроль за исполнением данного распоряжения возложить на заместителей директора ИнЭУ Толкаченко О.Ю. и Чегринцову С.В.

Директор ИнЭУ



Мамагулашвили Д.И.