

**Положение о проведении**

**Межрегиональной научно-практической онлайн конференции  
студентов профессиональных образовательных организаций  
высшего и среднего образования**

**«МыВместе. Развитие волонтерства в России»**

**Тверь, 2020**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение устанавливает цель Межрегиональной научно-практической онлайн конференции студентов профессиональных образовательных организаций высшего и среднего образования «МыВместе. Развитие волонтерства в России» (далее – Конференция) и порядок ее проведения.
- 1.2. Цель Конференции – пропаганда волонтерской деятельности молодежи, формирование культуры добровольчества в профессиональных образовательных организациях Российской Федерации.
- 1.3. Задачи Конференции:
  - формирование позитивного имиджа волонтера;
  - популяризация волонтерской деятельности, формирование пула добровольческих инициатив;
  - обмен опытом по реализации добровольческих инициатив и проектов;
  - формирование социальных инициатив и добровольческих проектов в профессиональных образовательных организациях и общеобразовательных школах;
  - развитие социальной активности молодежи, самостоятельности и ответственности, коммуникативных умений и навыков;
  - поддержка социальных инициатив, направленных на распространение гуманизма, милосердия, человеколюбия и сострадания;
  - пропаганда здорового образа жизни.
- 1.4. Организаторами Конференции выступают Фонд развития молодежных волонтерских программ, ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет» (далее – Оргкомитет).
- 1.5. Участниками конференции могут быть преподаватели и обучающиеся профессиональных образовательных организаций высшего и среднего образования Российской Федерации. Участие обучающихся осуществляется под руководством преподавателей - научных руководителей. Ответственность за грамотное изложение текста в работе, соблюдение авторских прав возлагается на научного руководителя и обучающегося.

## 2. СОДЕРЖАНИЕ КОНФЕРЕНЦИИ И ПОРЯДОК ЕЁ ПРОВЕДЕНИЯ

- 2.1 Конференция Конференция проводится в период со 02 ноября по 07 декабря 2020 года и включает в себя следующие этапы:
  - со 02 октября по 20 ноября 2020 года прием заявок и работ материалов конференции;
  - **25-26 ноября 2020 года 14:00 – 18:00** – онлайн выступление участников;
  - с 26 по 30 ноября 2020 года – подведение итогов и оценка работ экспертами, формирование и выпуск сборника материалов конференции, грамот участников, благодарственных писем для научных руководителей;
  - с 01 декабря по 07 декабря 2020 года рассылка сборников материалов конференции, грамот участников, благодарственных писем для научных руководителей.
- 2.2 Направления работы Конференции:
  - **СОЦИАЛЬНОЕ ВОЛОНТЕРСТВО** (помощь социально незащищенным людям, нуждающимся в особой поддержке: детям, оставшимся без попечения родителей; людям с ограниченными возможностями; больным людям; одиноким ветеранам; пожилым людям),
  - **СОБЫТИЙНОЕ ВОЛОНТЕРСТВО** (Работа волонтеров на масштабных мероприятиях: спортивных, культурных, фестивалях, форумах, праздниках),
  - **ЭКОВОЛОНТЕРСТВО** (просветительская деятельность волонтера по вопросам экологии, например, лекции о раздельном сборе мусора, раздача листовок, распространение информации о загрязнении окружающей среды в соцсетях; прямая

помощь волонтера в сохранении природы: субботники, посадка леса, сортировка мусора),

- ДОНОРСТВО (бесплатное донорство крови/тканей/органов),
- МЕДИАВОЛОНТЕРСТВО (опыт работы фотографов, журналистов, блогеров, дизайнеров и людей творческих профессий, которые оказывают услуги на добровольческих началах и популяризируют волонтерские мероприятия в социальных сетях и СМИ, пишут о благотворительных фондах и организациях),
- МЕДИЦИНСКОЕ ВОЛОНТЕРСТВО (помощь медицинскому персоналу, профориентация школьников, популяризация здорового образа жизни, профилактика заболеваний, поддержка пациентов),
- ПАТРИОТИЧЕСКОЕ ВОЛОНТЕРСТВО (помощь ветеранам, благоустройство военных памятников и захоронений, организацию Всероссийских молодежных исторических квестов и акций, помощь в организации парадов Победы по всей стране, увековечивание памяти пострадавших от репрессий, поиск останков солдат, погибших в Великой Отечественной войне),
- ПОИСКОВО-СПАСАТЕЛЬНОЕ ВОЛОНТЕРСТВО (поиск и спасение потерявшихся или пропавших людей),
- ОНЛАЙН-ВОЛОНТЕРСТВО (волонтерство с использованием информационных (дистанционных) технологий. То есть, люди с ограниченными возможностями или проживающие в отдаленных местах могут стать волонтерами. И наоборот, жители больших городов могут делиться знаниями и навыками через интернет. Онлайн-волонтерство включает большой спектр возможностей помощи: участие в исследовательских проектах; создание сайтов; обновление веб-страниц; ведение профилей в соцсетях; перевод документов; помощь в онлайн-проектах; создание баз данных).
- ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ВОЛОНТЕРСТВО (взаимодействие педагогов, добровольцев с представителями подрастающего поколения, нуждающихся в комплексной помощи при решении проблем становления и саморазвития личности, ее просвещения, социального воспитания, социализации).

2.3 По итогам Конференции издается сборник работ студентов и преподавателей профессиональных образовательных организаций высшего и среднего образования, Российской Федерации. Представленные материалы не возвращаются и не рецензируются. Решения по рассмотренным заявкам не комментируются.

2.4 Заявки на участие в Конференции вместе с работами необходимо направить до 22 ноября 2020 года на электронный адрес [volunteer@tversu.ru](mailto:volunteer@tversu.ru) с темой письма Конференция «МыВместе. Развитие волонтерства в России».

### 3. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ РАБОТ

3.1 Заявки предоставляются в электронном виде, работы - в электронном виде (обязательно в формате «Word»), презентации - MS Power Point. Электронный файл должен быть назван по фамилии и имени студента-автора работы (например, «Иванова\_заявка», «Иванова\_работа», «Иванова\_презентация»).

3.2. В работе указывается название (полужирным шрифтом, выравнивание по центру, размер шрифта 14), ниже автор, наименование профессиональной образовательной организации, ф.и.о. и должность научного руководителя (курсивом, выравнивание по центру по правому краю, размер шрифта 14).

3.3. Технические требования к оформлению работы:

- шрифт – Times New Roman;
- кегль – 14;
- межстрочный интервал – 1.5;
- красная строка – 1.25;
- выравнивание – по ширине;
- ориентация – книжная;

- все поля по 2 см;
  - объем не менее 3-х страниц.
- 3.4. Иллюстрации располагаются непосредственно в тексте, в котором они упоминаются. На них должны быть ссылки в тексте работы. Они должны иметь названия, а также собственную нумерацию (арабскими цифрами) по порядку в пределах всей работы.
- 3.5. Сборник работ Конференции будет издаваться непосредственно с оригиналов, присланных авторами, которые несут полную ответственность за содержание и оформление материалов. Редактирование не предусматривается.
- 3.6. Образец оформления текста тезисов докладов (статей) представлен ниже:

### **Название статьи**

*Е.С. Цветкова, студентка 2 курса  
Научный руководитель – кандидат педагогических наук, доцент Ершов В.А.  
Тверской государственный университет*

<Текст>

### **Список источников**

1. Бузгалин А. Человек, рынок и капитал в экономике XXI века // Вопросы экономики. – 2020. – № 3. – С. 125-144.
  2. Вайс М. Н. Диагностика состояния развития детей [Электронный ресурс]. – Режим доступа: URL: <http://logopedia.by/?p=2553>. (24.11.2019).
- 3.7. Работа должна быть структурирована в соответствие с требованиями, указанными в пп. 3.2.-3.4. настоящего положения.
- 3.8. Если Вы выступаете, то Презентация должна быть оформлена в PowerPoint в соответствии требованиями – до 10 слайдов и расположением текста титульного слайда как на образце.
- 3.9. Образец оформления титульного слайда презентации представлен ниже:

*Межрегиональная научно-практическая онлайн конференция  
студентов профессиональных образовательных организаций  
высшего и среднего образования  
«МыВместе. Развитие волонтерства в России»*

### **«НАЗВАНИЕ СТАТЬИ»**

**Елена Сергеевна Цветкова,**  
студентка 2 курса

Научный руководитель –  
кандидат педагогических наук, доцент  
Ершов В.А.  
Тверской государственный университет

- 3.10. Содержание выполненной работы должно быть изложено связно и аргументировано, без ошибок и опечаток в тексте.
- 3.11. В рамках оценки компетентности автора оргкомитетом Конференции будут учитываться следующие критерии:
- соответствие работы тематике конференции;
  - степень согласованности замысла работы и его реализации;
  - логика изложения;
  - корректность и полнота обоснования авторской позиции и\или мысли.

#### **4. ОРГАНИЗАЦИЯ КОНФЕРЕНЦИИ**

- 4.1. Участие в Конференции носит индивидуальный характер. На одну работу – 1 автор + 1 руководитель (при условии, если автор – студент) и/или 1 автор-преподаватель.
- 4.2. Ответственность за грамотное изложение текста работы, соблюдение авторских прав, а также за подготовку материалов (работ) студентов к публикации и отправку заявки и работы без допущения фактических ошибок (в том числе при указании e-mail и номеров телефонов) возлагается на руководителя.
- 4.3. Оргкомитет не несёт ответственности за то, что участниками конференции были указаны неверные сведения о себе, ошибочные контактные данные для связи, или e-mail, который заблокирован или отправляет письма оргкомитета в «Спам».
- 4.4. Организационные мероприятия по подготовке Конференции осуществляет оргкомитет, включающий в себя представителей учредителей Конференции.
- 4.5. Оргкомитет осуществляет подготовительную, организационную и методическую работу, взаимодействует с заинтересованными лицами и организациями; организует подведение итогов Конференции.
- 4.6. Работа Конференции предусматривает онлайн форму участия с публикацией работ в сборнике Конференции.
- 4.7. Организаторы конференции оставляют за собой право публиковать только избранные материалы, отобранные экспертной комиссией.
- 4.8. По вопросам организации и проведения Конференции, а также при возникновении затруднений можно обратиться (4822) 63-01-57, [volunteer@tversu.ru](mailto:volunteer@tversu.ru)  
<https://vk.com/id102259742>; <https://vk.com/id1574921>

#### **5. НАГРАЖДЕНИЕ УЧАСТНИКОВ КОНФЕРЕНЦИИ**

- 5.1. Итоги Конференции подводит Оргкомитет в указанные настоящим Положением сроки.
- 5.2. Каждый участник, выступивший на конференции, и его научный руководитель, получают благодарности в электронном виде.
- 5.3. Сборник в электронном виде получают все участники конференции.